



4 DICAS PARA UMA
APRESENTAÇÃO DE TCC



MATADORA

LA
GRACIA®

“APRESENTAÇÃO DE TCC”

Só de pensar nesse “monstro” já dá dor de barriga, calafrio, insônia...

Na verdade é só o seu cérebro que identificou uma situação de perigo e passou a dar sinais de que quer sair correndo.

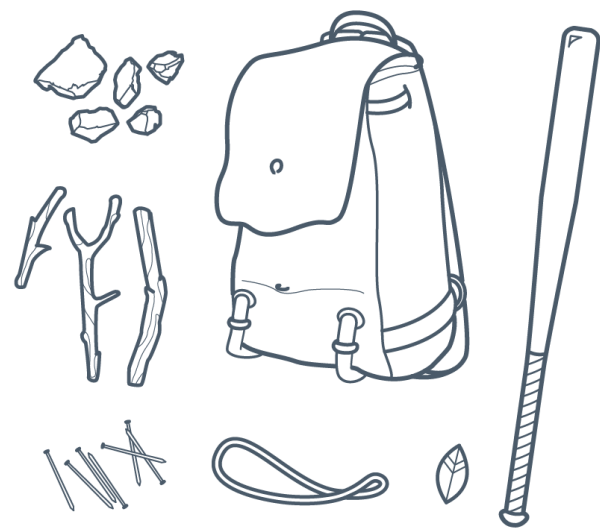
O alerta chega ao nível máximo quando você precisa falar em público e nessa hora, o cérebro abandona o barco de vez e vem aquele famoso “branco”.



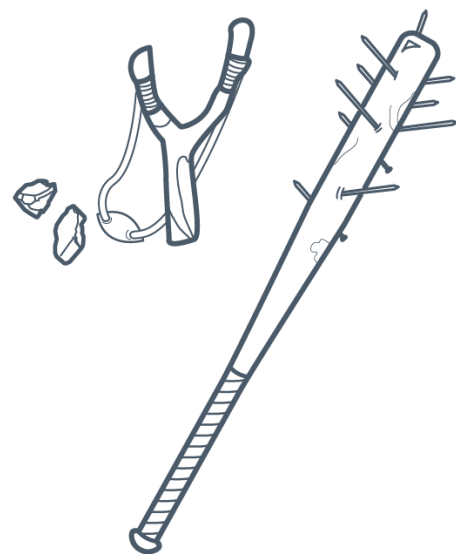
Todo mundo tem que passar por isso um dia ou outro. Não tem como fugir, mas tem como sobreviver.

**Então relaxa.
Estamos aqui para
te ajudar a se defender.**

4 DICAS PARA UMA APRESENTAÇÃO DE TCC MATADORA



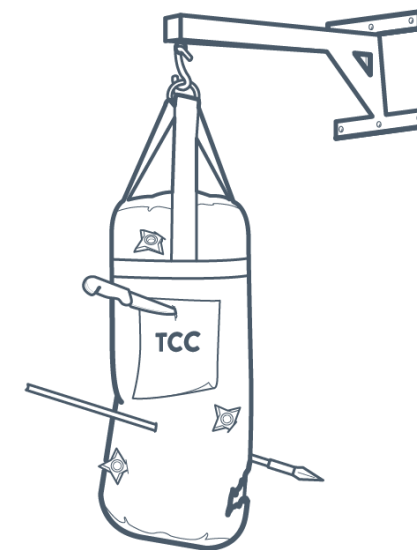
DICA 1
ANTES
DE AGIR,
ORGANIZE



DICA 2
FAÇA
FUNCIONAR



DICA 3
2 É UM
Nº SEGURO



DICA 4
PRATICAR,
PRATICAR,
PRATICAR



DICA 1

ANTES DE AGIR, ORGANIZE!

Antes de partir pro PPT (ou Prezi, Keynote, vídeo, sei lá...), é preciso **ORGANIZAR SEU CONTEÚDO** da melhor forma possível. Isso significa que você vai precisar dividir as informações em partes muito específicas, cada uma delas com uma razão bem clara de existir.

Vamos conhecer a fase de **ROTEIRO** da apresentação.

IMPORTANTE:

Essa etapa é realizada no programa Word ou em um caderno mesmo.

DICA 1 | ANTES DE AGIR, ORGANIZE!

Estruture o seu roteiro.

INTRODUÇÃO

É no primeiro minuto que a banca decide se seu projeto é interessante ou não.

Portanto, cause curiosidade, traga uma pergunta, uma frase de impacto, um fato inusitado. O importante é chamar a atenção.



Dica: Só pense na introdução depois de ter feito todo o resto. Você terá muito mais base para criar um começo matador.

CENÁRIO

O cenário vai ajudar a banca a entender o que você passou antes de encontrar a solução.

Por isso, traga detalhes do que aconteceu no passado. Pesquisas, matérias, dados de mercado, problemas do consumidor, tudo aqui deve ajudar a ilustrar e deixar clara a situação.



Dica: Se usar algum termo que o público não conhece, lembre-se de explicar o que significa.

PROBLEMA

O que seria do Batman sem o Coringa? Pois é, tudo fica sem graça quando não existe desafio.

Se quer deixar a banca interessada, dê a eles algo pra pensar.

Jogue uma dúvida, um desafio, um problema pra resolver. O importante é instigar e provocar a vontade neles de encontrar a solução.



Dica: Trazer problemas que tenham a ver com a vida do público aumenta a conexão com eles.

SOLUÇÃO

A solução é o clímax da sua apresentação.

É quando você resolve o problema, apresenta o produto, o serviço, ou seja, a grande ideia!

Importante: nessa fase, seja breve. É o momento do público conhecer a solução e ponto.



Dica: Para apresentar sua “solução”, pense em um *slogan*, uma frase simples que resuma bem o que ela resolve.

ARGUMENTOS

Essa provavelmente é a maior parte da sua apresentação.

É quando você apresenta os benefícios da sua solução e prova pra banca que a sua solução é a melhor!



Dica: Comprove seus argumentos com cases, referência, matérias, pesquisas. Não é o que você “acha”, mas sim, o que você pesquisou e comprovou que funciona.

CONCLUSÃO

Se você quer que a banca se sinta motivada com sua ideia, diga à banca o que você deseja que eles façam a partir da apresentação.

Se a ideia é refletir, deixe uma mensagem provocativa, que deixe um gostinho de quero mais.



Dica: Amarre todas as pontas soltas, ou seja, responda às questões que foram abertas ao longo da apresentação.



DICA 2

FAÇA FUNCIONAR

Conteúdo definido? É hora de **transformar seus textos em slides inteligentes.**

O slide inteligente é aquele que fala com você e com o público ao mesmo tempo e para isso, cada informação deve estar muito bem distribuída e com função definida. E não estamos falando aqui de visual (cores, formas, imagens) ainda. Estamos falando de quais textos vão no slide e como eles irão se comportar.

Isso é o que chamamos de **ARQUITETURA DE CONTEÚDO.**

DICA 2 | FAÇA FUNCIONAR

Transforme seus textos em slides inteligentes.

No final deste e-book, separamos alguns **links para você se aprofundar no assunto.**

Para criar slides inteligentes, você precisa pensar em algumas coisas...



○ que precisa estar na tela e o que pode ficar somente na fala?



Deixe no slide apenas o essencial para que as pessoas entendam a mensagem. Lembre-se, você é o centro das atenções, não o slide!



Para onde quer que as
pessoas olhem quando você
estiver falando? E depois?



Crie hierarquias utilizando variações de cores e tamanho de fonte e conduza o olhar do público.



Como deixar mais ilustrativo?



Use infográficos, esquemas visuais, fluxogramas, imagens, etc. Ajude o público a entender suas ideias mais rapidamente.



Os textos estão relacionados?
Tratam da mesma ideia? Vai
entrar em um novo assunto?



Uma ideia por slide é o ideal.
Crie quebras para orientar
o público sobre mudanças
de assunto.



DICA 3 2 É UM Nº SEGURO

Agora sim, vamos falar de visual!

Para seus slides funcionarem de verdade, eles tem que ser agradáveis de olhar, limpos, com pouco texto (não adianta choramingar, apresentações atoladas de texto são muuuitoóó chatas). Seu visual deve ajudar as pessoas a entenderem bem rapidinho o que você está dizendo. Fácil? Não muito né?

Mas a “**METODOLOGIA DO 2**” vai te ajudar!

DICA 3 | 2 É UM N° SEGURO

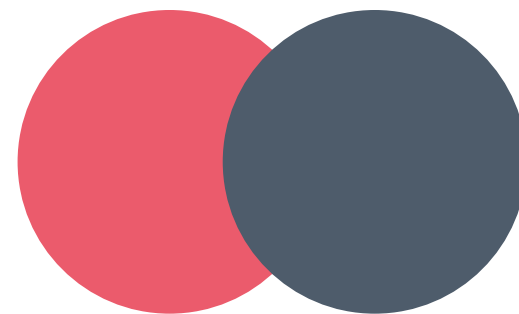
Use a “metodologia do 2” para montar o visual dos seus slides.

No final deste e-book, separamos alguns **links para você se aprofundar no assunto.**

Fazer slides exige equilíbrio: nem pular carnaval, nem matar as pessoas de tédio.

O visual escolhido, independente da ferramenta que você for usar, tem que ter a medida certa para levar os olhos das pessoas até o que realmente importa.

Por isso, use a regra que criamos para facilitar a sua vida: na hora de escolher os elementos visuais da sua apresentação pense em **2 cores, 2 fontes, 2 tipos de fundos e 2 estilos de imagens.**

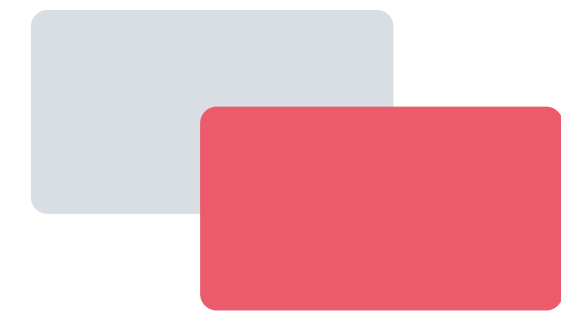


2 CORES,
uma para destaque,
outra para elementos neutros.

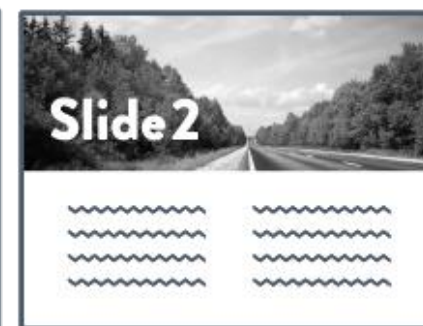
Aa Aa



2 FONTES,
uma para destaque,
outra para elementos neutros.



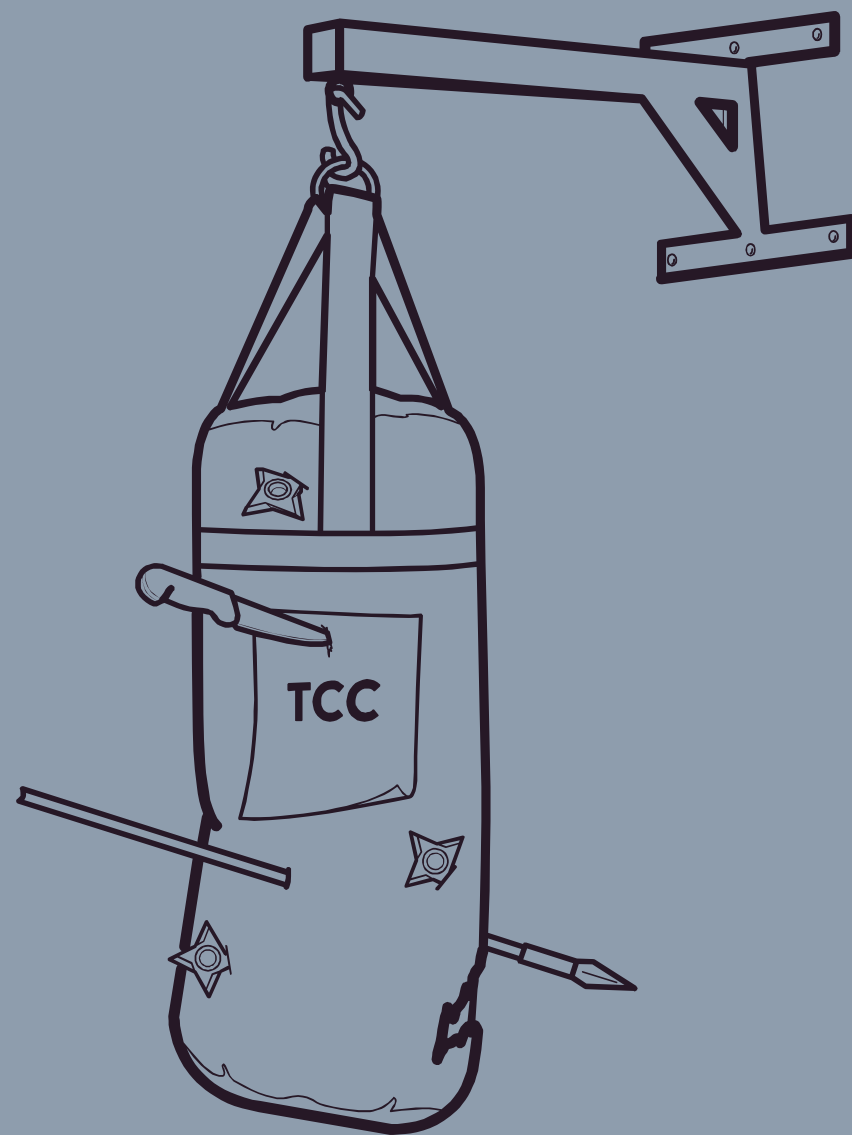
2 FUNDOS,
um padrão e outro para
marcar quebras de assuntos.



Ao escolher estilos de imagens, procure **manter a unidade.** Se vai usar fotos preto e branco, por exemplo, use-as do começo ao fim, alterando apenas para marcar quebras específicas.



Combine fotografias com pictogramas para conquistar um resultado interessante.



DICA 4

PRATICAR, PRATICAR, PRATICAR

Deixar pra testar sua apresentação pela primeira vez na frente da banca aumenta em 100% suas chances de tudo dar errado.

Na real? Você só vai ter uma chance de marcar o coração e a alma do público e não quer que a única coisa que eles lembrem é das 154 vezes que você falou “né”, né?

Então meu amigo, **pratique para eliminar os ruídos e mandar bem!**

DICA 4 | PRATICAR, PRATICAR, PRATICAR

Elimine os ruídos para mandar bem na hora de apresentar.

- 1 Primeiro, depois de terminar sua apresentação, leia 1, 2, 3 vezes! Pode ser em frente ao computador mesmo.
- 2 Esqueça os slides nessa fase e apresente pra você mesmo, tentando lembrar da ordem, de cabeça. Quando estiver tudo amarradinho, você vai poder apresentar até se faltar luz. Essa é a ideia!
- 3 Junte o discurso, os slides, os amigos, a mãe, o pai, o papagaio, o cachorro e faça uma apresentação com tudo o que tem direito. Importante: filme-se! Pode ser na câmera do celular mesmo, no computador, enfim, sem frescura. Peça pro povo criticar, se assista junto com eles, sem medo da crítica. O legal é repetir várias vezes até que todos os ruídos desapareçam.



Ao se ver no vídeo, você começa a **lapidar o que ainda não está bom e acaba com os ruídos** que podem atrapalhar sua apresentação.

4 DICAS PARA UMA APRESENTAÇÃO DE TCC

MATADORA

E aí, pronto para encarar o TCC?

A batalha vai ser dura, mas com as armas certas você vai perceber que a batalha fica mais fácil.

Treinar e se preparar é essencial, então, se acabe nos links ao lado e aprofunde seus conhecimentos em tudo o que a gente falou por aqui.

Um ótimo desafio pra você!

Para saber mais

Vídeos

Identidade Visual

Série de vídeos para você aprender a compor o visual da sua apresentação.



CLIQUE E ASSISTA

Design, informação com funcionalidade

Vídeo com dicas pra você criar slides funcionais.



CLIQUE E ASSISTA

Cursos Online

Apresentações Atrativas

Use a metodologia do 2 para criar apresentações muito mais atrativas e eficientes.



CLIQUE E ASSISTA

Arquitetura de Conteúdo

Aprenda a organizar as informações em seu slide.

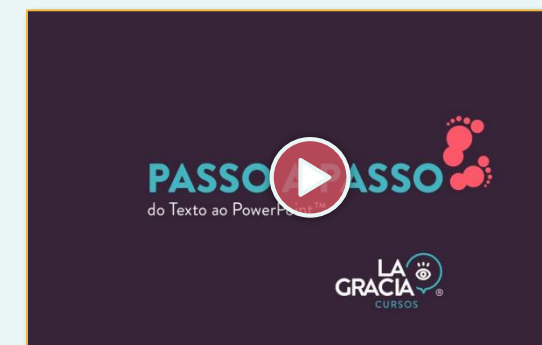


CLIQUE E ASSISTA

Tutorial

Do texto ao PPT

Passo a passo para transformar textos em slides inteligentes.



CLIQUE E ASSISTA



 facebook.com/LaGraciaDesign

 youtube.com/LaGraciaDesign

 [@lagracia_fazsentido](https://instagram.com/@lagracia_fazsentido)

Conteúdo desenvolvido
por **Joyce Baena**,
sócia e fundadora da La Gracia.

Contribuição e Revisão de Conteúdo: Luiz Grecov e Priscila Alvim.

Diagramação: Betinho Paciullo e Camila Laguzzi.

Direção de arte: Camila Laguzzi.